Documentación a entregar impresa (proyecto final para ordinario).

Portada.

Índice.

Planteamiento del problema.

Entrevista Realizada.

Requerimientos funcionales.

Requerimientos no funcionales.

Propuesta.

Casos de uso.

Historias de usuario.

Diagramas de estados o actividad.

Diagrama de flujo de datos.

Diccionario de datos.

Plan de capacitación.

Plan de pruebas.